



# A1 – POLITICHE AZIENDALI UNI ISO 45001:2018

Ed. 2 Rev. 0  
14/10/2019

Pagina 1 di 1

## POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La nostra Società considera la tutela della vita, della salute e della sicurezza dei lavoratori come elemento fondamentale nello svolgimento della propria attività e come impegno strategico per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Al fine di concretizzare tali principi l'impresa si impegna a:

- ✿ a) prevenire gli infortuni e le malattie professionali nello svolgimento delle attività con particolare attenzione alle lavorazioni di cantiere;
- ✿ b) rispettare le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché gli impegni volontariamente assunti, in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro;
- ✿ c) individuare e introdurre nuove tecnologie sempre più sicure, fino a livelli corrispondenti all'applicazione, economicamente praticabile, delle migliori prassi e tecnologie disponibili;
- ✿ d) valutare preventivamente i nuovi processi, impianti e attività in modo da identificarne correttamente gli aspetti e gli effetti sulla Salute e Sicurezza sul lavoro;
- ✿ d) informare, formare e sensibilizzare tutti i dipendenti al fine di promuovere un'adeguata conoscenza e consapevolezza degli aspetti di Salute e Sicurezza sul lavoro;
- ✿ e) adottare le migliori tecniche e procedure di prevenzione e controllo delle emergenze;
- ✿ e) analizzare sistematicamente i quasi incidenti al fine di identificare possibili aree di miglioramento;
- ✿ e) migliorare con continuità il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro e le sue prestazioni integrandolo nei processi di business aziendali;
- ✿ e) monitorare con continuità le proprie prestazioni in termini di Salute e Sicurezza sul lavoro;
- ✿ f) identificare i rischi e le opportunità derivanti dai processi aziendali, dal contesto e dalle parti interessate al fine di predisporre opportune azioni per il miglioramento del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro;
- ✿ f) garantire processi di consultazione e partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti garantendo loro l'accesso alle informazioni necessarie;
- ✿ d) porre la gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro tra le principali responsabilità di chi ha compiti gestionali in azienda, partendo dai vertici, coinvolgendo i preposti, per il comune raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Tutte le segnalazioni in relazione ai pericoli e ai rischi eventualmente riscontrati possono essere inviate:

- ✿ al Datore di Lavoro (ADL);
- ✿ al Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI);
- ✿ al Responsabile del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale (RSGRS) e al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale (RLRS) costituenti il Social Performance Team (SPT);
- ✿ al Rappresentante dei Lavoratori (RLS);
- ✿ in forma riservata, all'Organismo di Vigilanza agli indirizzi: [odv.giovetti@gmail.com](mailto:odv.giovetti@gmail.com) e OdV GIOVETTI presso Avv. Luigi Meduri, Via dei Montecchi n. 9 – C.A.P. 37122 Verona (VR);
- ✿ tramite cassetta dei suggerimenti.

La GIOVETTI si impegna a tutelare il segnalatore da qualsiasi forma di ritorsione.

l'Amministratore Unico

**CAV. EMILIO GIOVETTI s.r.l.**

LUCA CIONI

Il Legale Rappresentante